



TITRE INTERVENANT ÉDUCATIF PETITE ENFANCE

Nouveau

Un métier d'engagement, de bienveillance et d'éveil

Formation en Alternance

Agréé DREETS PACA : 18-02-2026

Date de création : 15-12-2025

Date d'échéance : 15-12-2028

Titre professionnel : Niv 4 (Bac)

RNCP : 41849

Formacode : 44041 Petite Enfance

Nous contacter :

CAP ELAN FORMATION

84 Boulevard de la Corderie

13007 Marseille

☎ 04.86.01.20.50

contact@capelanformation.fr



Un métier d'avenir en cours d'éveil !

Le Titre Professionnel **Intervenant Éducatif Petite Enfance** vous prépare à accompagner l'enfant dans son développement global, dans l'autonomie et l'épanouissement des jeunes enfants, à assurer les soins d'hygiène et de confort, à participer activement au travail d'équipe, à collaborer avec les familles dans une démarche éducative bienveillante au sein de crèches, de structures d'accueil collectif, en EAJE et d'établissements spécialisés.

Quel emploi à l'issue de la formation ?

Ce titre professionnel permet d'accéder à des emplois **d'auxiliaire petite enfance**, d'assistant d'éducation de la petite enfance, **d'assistant accueil petite enfance** et **d'assistant éducatif petite enfance**.

Secteurs d'activités :

- Les différents secteurs d'activités concernés sont les établissements d'accueil du jeune enfant jusqu'à 6 ans : crèches collectives et jardins d'enfants.
- L'emploi peut s'exercer au sein de collectivité territoriale, d'organisme à but non lucratif et en entreprise du secteur marchand.

CAP ÉLAN Formation – www.capelanformation.fr - Tél : 04 86 01 20 50

Adresse de correspondance : 84, Bd de la Corderie 13007 Marseille - SIRET : 801 064 247 00035 - SARL au capital de 5000 €

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834 auprès du Préfet de la Région Occitanie Siège social : 50, rue Didier Dauriat – ZA Jean Mermoz – 34170 Castelnau Le Lez

D:\DOSSIERS_PARTAGES\ZONE_COMMUNE\ALTERNANCE\1-CANDIDATS IEPE\5_PROGRAMMES - V2-2026

CONDITIONS de RÉALISATION ET D'INSCRIPTION

PARTICIPANTS

Jeune en poursuite d'études, salarié d'entreprise dans le cadre **d'une période de reconversion professionnelle** (anciennement PRO A) dans sa structure, d'un CIF (congé individuel de formation) ou l'utilisation de son CPF (Compte personnel de formation),
Personnes en recherche d'emploi, en reconversion professionnelle (CSP ou PSE) ou particuliers.



PREREQUIS

Niveau diplôme exigé ou équivalent : CAP ou niveau 5 obtenu.

Admission après entretien individuel et test de positionnement et de connaissances.

Bonnes connaissances de l'environnement de travail informatique, bonne maîtrise de traitement de texte sur Word et avoir des connaissances de base pour créer des diaporamas sur Powerpoint.

Avoir une bonne maîtrise rédactionnelle à l'écrit en français et à l'oral

CONDITIONS D'INSCRIPTION

L'inscription définitive d'un candidat au titre est conditionnée par le **résultat du test de positionnement** et du contrat **d'alternance en apprentissage ou contrat de professionnalisation signé** avec une structure d'accueil.

Le + de Cap Elan Formation : Nous mobilisons notre réseau d'entreprises pour leur proposer des candidats potentiels « **nos pépites** » préinscrits au titre lors **de Job dating**.

MÉTHODOLOGE ET OUTILS

Alternance en centre de formation et en structure d'accueil, accompagnement individualisé, acquisition de compétences opérationnelles, Insertion rapide dans le secteur de la petite enfance

Apports théoriques : A chaque début de cours, un ou des supports sont transmis à chaque stagiaire. Cours magistral à l'aide d'un vidéo projecteur. 1 poste informatique par stagiaire. Des exercices de mise en pratique sont effectués avec un échange avec le groupe et le formateur durant le cours. Une attention particulière est consacrée pour chaque stagiaire afin de vérifier que le groupe reste homogène et soudé tout au long de la formation.

Études de cas et évaluations sur les capacités acquises.

MOYENS ET METHODES D'EVALUATION

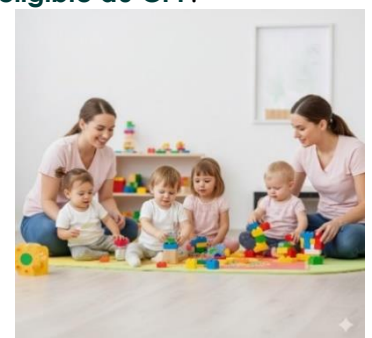
Tests de progression réguliers à l'issue de chaque journée de formation. Evaluation continue des acquis au travers d'exercices écrits et oraux.

A la fin de chaque CCP chaque stagiaire passe une évaluation en cours de formation (ECF), étude de cas pratique d'une durée de 4 heures pour évaluer vos connaissances et compétences acquises sur le CCP.

Chaque stagiaire devra réaliser **un diaporama et son dossier professionnel** tout au long de la formation sur des thèmes proposés au choix en début de formation, la correction supervisée **avec le formateur-trice référent du titre**. Le document signé par le stagiaire sera imprimé en fin de parcours pour être présenté aux jurys.

A NOTER : QUEL FINANCEMENT ?

La formation au titre IEPE est **inscrite au RNCP** peut être **financée** par l'**OPCO** de l'entreprise selon les critères de prise en charge dans le cadre **d'un contrat d'apprentissage**, en **période de reconversion professionnelle** (ancien Pro A), en **contrat de professionnalisation**, elle est aussi **éligible au CPF**.



CAP ÉLAN Formation – www.capelanformation.fr - Tél : **04 86 01 20 50**

Adresse de correspondance : 84, Bd de la Corderie 13007 Marseille - SIRET : 801 064 247 00035

SARL au capital de 5000 € - Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834 auprès du Préfet de la Région Occitanie Siège social : 50, rue Didier Dauriat – ZA Jean Mermoz – 34170 Castelnau Le Lez

D:\DOSSIERS_PARTAGES\ZONE_COMMUNE\ALTERNANCE\1-CANDIDATS IEPE\5_PROGRAMMES - V2-2026

Page 2

PROGRAMME DÉTAILLÉ



Type de Public et Coût horaire	Nombre de participants	Parcours de 2208 heures
Jeunes en poursuite d'étude, salariés d'entreprise en transition professionnelle ou reconversion	Maximum 12 participants*	En Centre : 1025 heures En entreprise : 1183 heures
Tarif : Selon prise en charge OPCO		
Horaires	Heures/semaine	Nombre d'heures/jour
En centre : 9H-12H30 - 13H30-17H30 En entreprise : à déterminer avec l'employeur	35 heures	7 ou 7.5 heures en présentiel

* La session de formation est ouverte sous condition d'inscription de 6 participants minimum

LES OBJECTIFS GÉNÉRAUX EN CENTRE ET EN ENTREPRISE

Être capable de :

Bloc 1 : Contribuer à l'accueil des jeunes enfants et à la réponse à leurs besoins fondamentaux

- Observer au quotidien les besoins des jeunes enfants en tenant compte de leur singularité
- Répondre aux besoins physiologiques fondamentaux
- Répondre aux besoins affectifs et relationnels
- Participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation du projet éducatif



Bloc 2 : Accompagner le développement des jeunes enfants

- Aménager un espace d'accueil adapté et organiser les activités du quotidien
- Élaborer et mettre en œuvre des activités d'éveil et d'autonomie, individuelles ou collectives
- Mettre en œuvre des actions éducatives hors les murs favorisant l'ouverture culturelle et environnementale
- Contribuer aux projets d'accueil personnalisés en tenant compte des besoins spécifiques des enfants

Bloc 3 : Accompagner les parents ou l'entourage des jeunes enfants

- Accueillir les parents et l'entourage et construire une alliance éducative
- Participer aux actions d'accompagnement à la parentalité
- Contribuer aux actions de prévention précoce et inclusive en soutien à la fonction parentale

Durée totale en centre : 1025 Heures

Durée totale en entreprise : 1183 Heures

Le + de Cap Elan Formation :

Nos formateurs-trices ont une expérience confirmée de plusieurs années dans le domaine de la petite enfance.

La formation comprend des modules complémentaires :

Préparer son intégration et sa posture professionnelle avant sa prise de poste en entreprise,

Savoir communiquer avec bienveillance auprès d'enfants et d'adultes,

Rédiger des écrits professionnels avec des outils numériques. (Outlook, Word, Powerpoint)

Savoir prendre la parole en public devant un auditoire



CAP ÉLAN Formation – www.capelanformation.fr - Tél : 04 86 01 20 50

Adresse de correspondance : 84, Bd de la Corderie 13007 Marseille - SIRET : 801 064 247 00035

SARL au capital de 5000 € - Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834 auprès du Préfet de la Région Occitanie Siège social : 50, rue Didier Dauriat – ZA Jean Mermoz – 34170 Castelnau Le Lez

D:\DOSSIERS_PARTAGES\ZONE_COMMUNE\ALTERNANCE\1-CANDIDATS IEPE\5_PROGRAMMES - V2-2026

Page 3

Objectifs pédagogiques, à l'issue du module, le stagiaire sera capable de :



1. **Observer les besoins des enfants**
 - Repérer les signes de fatigue, faim, besoins d'affection, stimulations.
 - Distinguer les besoins selon l'âge et les rythmes individuels.
2. **Assurer les besoins physiologiques**
 - Mettre en place des routines hygiène/repas/sommeil sécurisantes.
 - Appliquer les procédures de sécurité et d'hygiène en EAJE.
3. **Répondre aux besoins relationnels**
 - Favoriser l'expression affective et relationnelle de l'enfant.
 - Gérer des situations de stress ou d'anxiété chez l'enfant.
4. **Participer au projet éducatif**
 - Lire et appliquer le projet d'établissement.
 - Proposer des améliorations à partir de l'observation quotidienne.



Exemples d'ateliers réalisés pendant les séquences :

- Atelier « Organisation d'une routine », « La boîte à émotions », « Cohérence pratique/projet »
- Étude de cas « Incident au moment du repas », « Participer à une réunion d'équipe »
- Simulation « Gestion d'un incident », Jeu de rôle « Résoudre un conflit entre deux enfants »

Evaluation en cours de formation à la fin du CCP1

Evaluation : étude de cas pratique d'une durée de 4 heures pour évaluer vos connaissances et compétences acquises sur le CCP1.

Rédaction et correction avec l'avis du formateur du DP du CCP1 : Dossier professionnel à rédiger et à imprimer le dernier jour du CCP1.



CCP 2 : Accompagner le développement des jeunes enfants

Durée en centre : 352.5 Heures

Durée en entreprise : 393 Heures

Objectifs pédagogiques, à l'issue du module, le stagiaire sera capable de :



1. **Aménager un espace éducatif adapté**
 - Organiser des zones d'activités sécurisées et stimulantes.
 - Adapter l'environnement selon les besoins des enfants.
2. **Concevoir et conduire des activités**
 - Élaborer des activités d'éveil moteur, sensoriel et cognitif.
 - Favoriser l'autonomie (habillage, manipulation, jeux libres).
3. **Actions éducatives hors les murs**
 - Préparer et encadrer des sorties éducatives.
 - Assurer la sécurité des enfants en milieu extérieur.
4. **Personnaliser les projets d'accueil**
 - Construire des activités personnalisées tenant compte des besoins spécifiques.



Ateliers : travail en sous-groupe « Crée ta section », « Analyse critique d'un aménagement d'une crèche », « rédiger une fiche activité professionnelle », « Animation réelle simulée »
Mise en situation : « Enfant en difficulté motrice »,
Exercice : « Adapter une activité », Simulation : « réunion d'équipe sur une problématique »

Evaluation en cours de formation à la fin du CCP2

Evaluation : étude de cas pratique d'une durée de 4 heures pour évaluer vos connaissances et compétences acquises sur le CCP2.

Rédaction et correction avec l'avis du formateur du DP du CCP2 : Dossier professionnel à rédiger et à imprimer le dernier jour du CCP2.



CCP 3 : Accompagner les parents ou l'entourage des jeunes enfants

Durée en centre : 237 Heures

Durée en entreprise : 287 Heures

Objectifs pédagogiques, à l'issue du module, le stagiaire sera capable de :

- 1. Créer une alliance éducative**
 - Communiquer de façon claire et respectueuse avec les parents.
 - Favoriser l'implication des parents dans le parcours éducatif.
- 2. Soutenir la parentalité**
 - Identifier des besoins parentaux.
 - Orienter vers des ressources d'accompagnement (professionnels, associations).
- 3. Contribuer à la prévention précoce**
 - Repérer des signes de fragilité familiale.
 - Proposer des actions de prévention ou de signalement si nécessaire



Jeu de rôle : « Accueil du soir délicat avec un parent », Analyse de pratique
Exercice pratique : « Communication bienveillante et reformulation professionnelle »
Atelier : « Rédiger une transmission dans un cahier de liaison », « Réseau partenarial »
Étude de cas : « Famille en difficulté », « Désaccord éducatif avec un parent », Analyse de pratique

Evaluation en cours de formation à la fin du CCP3

Evaluation : étude de cas pratique d'une durée de 4 heures pour évaluer vos connaissances et compétences acquises sur le CCP3.

Rédaction et correction avec l'avis du formateur du DP du CCP3 : Dossier professionnel à rédiger et à imprimer le dernier jour du CCP3.



REVISION ET PREPARATION A LA CERTIFICATION

Durée en centre: 5 jours

Préparation à la certification, séances d'entraînement, atelier de mise en pratique avec mises en situations professionnelles. (présenter son diaporama)

Travailler sur la confiance en soi, son positionnement sur le marché de l'emploi.
Savoir se présenter, présenter son cv et sa lettre de motivation avant de répondre à une annonce,
Développer son réseau, choisir ses annonces et contacter des entreprises qui recrutent.

MODALITES D'OBTENTION DU TITRE

CAP ÉLAN Formation est un centre Agréé par la DREETS PACA pour l'organisation d'examen conduisant au titre d'Intervenant Educatif Petite Enfance.

Durée totale de l'épreuve pour le candidat : 04 h 00

- 1. Mise en situation professionnelle reconstituée : 01 h 10 min**
- 2. Entretien technique : 01 h 35 min**
- 3. Questionnement à partir de production(s) : 01 h 00 min**
- 4. Entretien final : 00 h 15 min**



Le jury composé de deux personnes vérifie :

- La compréhension des enjeux du travail d'équipe autour de l'accueil des jeunes enfants, des parents ou de l'entourage en établissement d'accueil du jeune enfant.
- La compréhension du secteur de la petite enfance et de son contexte d'exercice par le candidat.
- La connaissance et l'appropriation de la culture professionnelle du secteur de la petite enfance par le candidat.

Après le passage de l'examen, Cap Elan Formation envoie le PV de session rempli par les Jurys à la DREETS Paca qui se charge d'envoyer les résultats aux candidats après validation et conformité dans un délai pouvant aller de 1 à 2 mois.

Une attestation de fin de formation vous sera délivrée par CAP ÉLAN Formation en fin de parcours.

