

RECRUTEMENT - FORMATION À LA NON-DISCRIMINATION

Durée

2 jours

Référence Formation

5-RH-RDISC

Objectifs

Etre capable de rechercher, apprécier et choisir un candidat pour un poste défini en tenant compte de la législation en vigueur

Participants

Chefs d'entreprise, directeurs ou toute personne en charge du recrutement

Pré-requis

Pas de prérequis spécifiques

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Présentation de la formation, des participants et de leurs attentes spécifiques

- Définition de la discrimination
- Notions juridiques, sociologiques, psychologiques et économiques de la notion de discrimination
- Préjugés et les stéréotypes
- Mise en situation sur la base des expériences vécues
- Rôle du recruteur : se connaître pour éviter les « situations pièges »
- Spécificités du processus de décision : maîtriser ses préjugés
- Différences entre sélection et discrimination
- Mise en pratique de la théorie sur des cas concrets

Cadre juridique de la discrimination

- Savoir identifier les zones de risque lors d'un recrutement
- Organisation RH : rédaction de l'annonce, traçabilité des process et retour négatif au candidat
- Mise en situation d'un entretien de recrutement

Les risques en recrutement

- Référentiel métier et compétences
- Sourcing des candidats
- Sélection performante et sécurisée juridiquement
- Valorisation interne et externe des politiques de non-discrimination
- Labels et certifications
- Politique de prévention des discriminations et de promotion de la diversité
- Mise en place d'un plan d'action



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025