

COMPTABILITÉ NIVEAU 1 - LES FONDAMENTAUX

| | | | |
|--------------|----------------|----------------------------|------------------|
| Durée | 2 jours | Référence Formation | 5-CGF-C01 |
|--------------|----------------|----------------------------|------------------|

Objectifs

Découvrir le bilan, le compte de résultat et les mécanismes comptables
Comprendre l'organisation comptable, utiliser le plan comptable général, comptabiliser des opérations courantes
Effectuer les contrôles comptables de base

Participants

Personnel administratif et comptable débutant ou souhaitant se réappropriier les mécanismes fondamentaux de la comptabilité

Pré-requis

Pas de prérequis spécifiques

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.
Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.
En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.
Formateur expert dans son domaine d'intervention
Apports théoriques et exercices pratiques du formateur
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants
Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

La comptabilité générale

- Le système d'information comptable
- La réglementation comptable

Le bilan

- Du patrimoine au bilan
- Les postes du bilan : actif passif
- Emplois/ressources - équilibre
- Les mouvements dans le bilan de l'entreprise

Le compte de résultat

- L'activité de l'entreprise
- Le lien entre le bilan et le compte de résultat
- Les différentes natures de charges et produits

Le plan comptable

- Le plan comptable (règles et structure)
- La codification comptable
- La notion de débit et de crédit

Les écritures comptables

- La notion de partie double
- Comptabilisation des écritures comptables courantes

L'organisation comptable

- Les pièces comptables
- Les documents et états comptables (journal, grand-livre, balance)
- Les contrôles de cohérence

Des écritures au bilan (cas complet)

- Enregistrement dans les journaux
- Report dans le grand livre
- Justification des comptes
- Etablissement de la balance avant et après inventaire
- Construction du bilan et du compte de résultat



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025