

MEMBRES DU COMITÉ SOCIAL ET ÉCONOMIQUE (CSE) : FORMATION ÉCONOMIQUE

Durée	5 jours	Référence Formation	6-SP-CSEECO
--------------	----------------	----------------------------	--------------------

Objectifs

Comprendre le fonctionnement et les missions du CSE

S'approprier le vocabulaire comptable, financier et juridique pour lire les comptes de l'entreprise

Parvenir à analyser la situation économique de l'entreprise

Participants

Membres d'un CSE de plus de 50 salariés

Pré-requis

Pas de prérequis spécifique

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Le fonctionnement et les moyens du CSE

- La composition du CSE
- Les attributions du CSE
- Les différentes commissions
- Les moyens : règlement, budget, communication
- Les réunions du CSE

Les attributions économiques du CSE

- Les consultations et informations
- Les commissions

- L'analyse de la base données économiques, sociales et environnementales (BDESE) : le contenu, l'interprétation des données, les consultations
- Le déroulement des réunions
- Le recours aux droits d'alerte

Les comptes de l'entreprise

- Savoir lire et analyser le compte de résultat
- Savoir lire et analyser le bilan
- Pouvoir analyser la situation financière de son entreprise

L'investissement et le financement

- Repérer les sources de financement
- La notion de capacité d'autofinancement

La lecture des comptes consolidés

- Les groupes de sociétés
- La signification économique et financière de la consolidation
- Les méthodes et impacts sur les comptes de la consolidation

Les moyens du CSE pour agir en cas de changement de la situation économique et juridique

- La consultation sur les orientations stratégiques avec la BDESE
- Connaître les notions de Conseil d'administration et de surveillance
- Les fusions, scissions
- Le rôle du CSE en cas de liquidation judiciaire ou de redressement
- Le Plan de Sauvegarde pour l'Emploi : le licenciement économique, les différentes procédures, les points de vigilance

Les différents dispositifs d'épargne salariale

- La participation
- L'intéressement
- Les plans d'épargne et l'épargne salariale



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025