

SHAREPOINT 2019 - DESIGNER

Durée

2 jours

Référence Formation

4-SP-DESI

Objectifs

Créer et personnaliser des sites SharePoint à l'aide de SharePoint Designer

Définir des flux de travail (WorkFlows)

Intégrer du HTML et des pages de style CSS

Créer des types de contenu et des sources de données et ses propres modèles de site

Participants

Développeurs, chefs de projets, webmasters

Pré-requis

Utilisation de sites SharePoint 2010 ou 2019, connaissance de HTML et CSS souhaitée

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Introduction

- Utilité de SharePoint Designer
- Apport de HTML 5 et CSS 3

Interface

- Mode Backstage
- Navigation dans l'interface
- Les rubans
- Les informations de la barre d'état

- La nouvelle vue Code

Gestion de sites

- Connexion à une collection de sites
- Créer un site et une collection de sites
- Sauvegarder / Restaurer un site
- Supprimer sites et collection de site
- Tableau de bord du site

Gestion des pages

- Types de pages (Wiki, de composants WebParts, Web...)
- Créer une page Web
- Créer une Master Page
- Intégrer du HTML depuis un autre éditeur
- Les composants webparts
- Insérer des contrôles et des images

Les types de contenus

- Créer des types de contenus
- Type de contenu externe

Gestion des listes et bibliothèques

- Créer des listes, des bibliothèques
- Personnaliser
- Types de contenus

Les WorkFlows

- Flux niveau site / niveau liste
- Interface de conception
- Conditions et Actions

Les sources de données

- Base de données, SOAP, XML..

Applications SharePoint

- Créer et déployer un modèle de site

