MANAGER LES RESSOURCES

Durée	**2 jours**	**Référence Formation**	**5-MA-RES**

Objectifs
Maitriser les attributions des rôles et des responsabilités dans le management en mode projet
Construire une équipe gagnante en sachant gérer les différences et les divergences

Participants
Chefs ou responsables de projet et managers

Pré-requis
Pas de prérequis spécifiques

Moyens pédagogiques
Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.
Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.
En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.
Formateur expert dans son domaine d'intervention
Apports théoriques et exercices pratiques du formateur
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants
Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Les fondamentaux du management général
- Les règles
- Définition de la fonction
- Définition des objectifs
- La délégation
- Le contrôle
- Traiter les erreurs
- Gérer les conflits
- Soutenir la motivation
- Savoir communiquer
- Connaitre son style de management

Techniques de management en mode projet

- Méthodologie
- Mode de développement des groupes
- Le cycle de TUCKMAN (forming, storming, norming, performing, adjourning)
- Les modèles situationnels
- Les comportements relationnels
- Les comportements par rapport aux missions
- Les profils de gestion d'équipe
- Les formes et styles de pouvoir et commandement