

JIRA

Durée	2 jours	Référence Formation	5-MA-JIRA
--------------	----------------	----------------------------	------------------

Objectifs

Cette formation vous apprendra à prendre en main l'outil et à le configurer, ainsi que les bonnes pratiques pour mener à bien des projets Jira

Participants

Nouveaux utilisateurs de Jira ou utilisateurs souhaitant étendre leurs compétences dans l'utilisation de cet outil

Pré-requis

Pas de prérequis spécifiques

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Introduction

- Présentation générale de Jira
- Domaines d'application
- Licences
- Communauté Atlassian

Fonctionnalités et concepts clés

- Issues et organisation par types
- Workflows, ou flux de travail
- Champs
- Projets

- Composants
- Versions
- Rôles et groupes
- Interface, tour d'horizon
- Fonctionnalités de sécurité

Apprenez à travailler avec les projets

- Création d'un projet
- Composants et versions
- Attribution des rôles
- Association d'utilisateurs ou de groupes
- Opérations sur les projets
- Catégories de projets

Demandes ou issues

- Création, modification, suppression de demandes
- Suivi d'activité
- Sous-tâches
- Opérations sur les demandes

Recherches et filtres

- Recherche rapide
- Recherche simple
- Recherche avancée
- Navigateur de demandes
- Gestion des filtres : configuration, partage, notifications

Rapports : les fonctionnalités de reporting

- Principes
- Rapports standards
- Rapports personnalisés

Maîtrisez la configuration de Jira

- Concepts de base
- Types de demandes
- Configuration des champs
- Configuration des écrans
- Configuration des autorisations
- Configuration des notifications
- Configuration des workflows

Plugins

- Principes généraux
- La marketplace d'Atlassian
- Principaux plugins : JIRA Service Desk, JIRA Agile et Folio
- Autres plugins : Tempo, Script Runner, nFeed, JIRA
- Misc Workflow Jira



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025