

EXCEL - FORMULES DE CALCULS ET OUTILS DE SIMULATION

Durée	1 jour	Référence Formation	1-XL-CALC
-------	--------	---------------------	-----------

Objectifs

Être capable de maîtriser la conception et la modification de formules de calculs combinant fonctions et opérateurs.
Connaître le principe des outils de correction d'erreur et de simulation de calculs

Participants

Toute personne souhaitant aller plus loin avec les calculs dans Excel

Pré-requis

Bonne maîtrise des fonctions de base d'Excel : saisie, mise en forme et calculs statistiques simples. Connaissance de la notion de référence relative et absolue (utilisation du \$)

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Les Méthodes de calculs

- Les références absolues (Rappel sur \$ dans les formules)
- Les références mixtes
- Utiliser des noms pour faciliter la création de formule (plages nommées)
- Les références structurées à la suite de la mise sous forme de tableau
- Utiliser les outils de vérification des formules

Les Fonctions de calculs

- Utiliser l'assistant fonction
- La fonction logique SI

- Les imbrications de test logique (SI / ET / OU)
- Les fonctions de comptage conditionnelles NB.SI, NB.SI.ENS ...
- Les fonctions SOMME.SI, SOMME.SI.ENS, MOYENNE.SI, MOYENNE.SI.ENS ...
- Les fonctions Date AUJOURDHUI, NB.JOURS.OUVRES, MOIS.DECALER, FIN.MOIS, DATEDIF
- Utilisation des fonctions de recherche (RECHERCHEV, INDEX-EQUIV,...)
- Fonction de gestion d'erreurs SIERREUR
- Utilisation des fonctions Texte (CONCATENER, GAUCHE, DROITE, Majuscule, Minuscule, Nompropre, SupprEspace, TEXTE...)
- Utilisation des fonctions de conversion (CNum, Dateval,...)
- Utilisation des nouvelles fonctions Office 365 (SI.CONDITIONS, SI.MULTIPLE, LAMBDA, RECHERCHEX, UNIQUE, FILTRE, TRIER, ...)

La mise en forme conditionnelle avancée

- Utiliser les formules de comparaison

Les outils de simulation

- Utilisation de la valeur cible
- Utilisation du gestionnaire de scénario
- Utilisation des tables à double ou simple entrée

