

EXCEL - EXPERT

Durée	1 jour	Référence Formation	1-XL-EXP
--------------	---------------	----------------------------	-----------------

Objectifs

Cette formation permet d'approfondir les connaissances acquises sur Excel par l'intermédiaire du stage de perfectionnement ou par travail personnel. Les fonctions élaborées sont abordées pendant cette formation, ainsi que les outils de simulation et tous les outils avancés d'Excel.

Participants

Toute personne utilisant déjà Excel couramment et ayant un niveau perfectionnement

Pré-requis

Excel niveau perfectionnement acquis

Moyens pédagogiques

Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.

Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.

En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.

Formateur expert dans son domaine d'intervention

Apports théoriques et exercices pratiques du formateur

Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants

Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants

Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Les fonctions de calcul élaborées

- Outil de vérification des formules
- Evaluer une formule
- Les options de calcul
- Tour d'horizon sur les formules de calculs à revoir (matricielles, Index, Equiv, RechercheV, ou autre à voir)
- Les fonctions récentes (RechercheX, Let, SI.Multiple, SI.Conditions, ...)
- Les outils liés aux formules (audits, utiliser les espions)

Les outils de simulation

- La barre d'outils AUDIT

- Le solveur
- Le tableau à plusieurs hypothèses
- Le gestionnaire de scénarios
- Le gestionnaire de rapports

Perfectionnement sur les tableaux croisés dynamiques et l'analyse des données

- Gérer les totaux et les sous-totaux
- Identifier toutes les fonctions de synthèse des TCD
- Activer le comptage de valeurs distinctes
- Formules de calculs dans un tableau croisé (modifier le référentiel du calcul ou créer des calculs entre plusieurs données)
- Insérer une chronologie sur un tableau croisé dynamique
- Créer un TCD à partir de plusieurs tableaux Excel : les relations et PowerPivot
- Création d'un Graphique Croisé Dynamique à partir d'un tableau croisé.

Données externes

- Importer un fichier texte
- Convertir un texte en colonnes
- Convertir des dates et des données textuelles en numérique...
- Intégrer des données externes
- Gérer les liens avec la source de données externe



CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025