

ACCESS - INITIATION

Durée	3 jours	Référence Formation	1-AC-BASE
--------------	----------------	----------------------------	------------------

Objectifs

- Créer une base de données
- Comprendre le principe et la construction d'un schéma relationnel
- Créer, configurer et manipuler une table
- Créer des requêtes simples
- Créer des états prêts à être imprimés
- Créer des formulaires
- Cette formation prépare aux certifications TOSA/PCIE/MOS (en sus, nous consulter)

Participants

Toute personne souhaitant maîtriser les fonctionnalités de base d'un SGBD comme Access

Pré-requis

Bonne connaissance des fonctions de base en informatique et des outils bureautiques

Moyens pédagogiques

- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation équipée d'un vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard ainsi qu'un ordinateur par participant pour les formations informatiques.
- Positionnement préalable oral ou écrit sous forme de tests d'évaluation, feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation.
- En fin de stage : QCM, exercices pratiques ou mises en situation professionnelle, questionnaire de satisfaction, attestation de stage, support de cours remis à chaque participant.
- Formateur expert dans son domaine d'intervention
- Apports théoriques et exercices pratiques du formateur
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle des participants
- Réflexion de groupe et travail d'échanges avec les participants
- Pour les formations à distance : Classe virtuelle organisée principalement avec l'outil ZOOM. Assistance technique et pédagogique : envoi des coordonnées du formateur par mail avant le début de la formation pour accompagner le bénéficiaire dans le déroulement de son parcours à distance.

PROGRAMME

Analyse et conception d'une base de données

- Principe de base d'Access (SGBDR)
- Familiarisation avec l'environnement Access (tables, requêtes, formulaires, états)
- Le volet de navigation
- Définition du langage de requêtes SQL
- Analyse et conception d'une base de données relationnelle

- Construction du schéma relationnel (relations, intégrité référentielle)
- Notion de clé primaire, de clé composite
- Raccourcis clavier et astuces

Définition des tables

- Le mode "création des tables"
- Définir les types de champs dans une table
- Utiliser et configurer les propriétés de champs de table
- Créer un masque de saisie
- Saisir dans la feuille de données
- Contrôler la validité d'une saisie
- Rendre obligatoire la saisie dans un champ

Les requêtes simples

- Créer des requêtes mono-table en mode création
- Ajouter les champs dans une requête
- Ordre des champs dans la feuille de réponse dynamique
- Mise en place de critères dans les requêtes
- Appliquer un tri sur une requête
- Export d'une table ou requête vers Excel

Les requêtes avec calculs et paramètres

- Création d'un champ calculé
- Créer des requêtes avec calculs et regroupements
- Création d'une requête paramétrée
- Appliquer un format numérique sur un champ calculé
- Limiter le nombre de lignes de résultats d'une requête
- Création d'une requête d'analyse croisée

Les requêtes multi-tables

- Comprendre l'importance du schéma relationnel dans les requêtes multi-tables
- Création d'une requête multi-tables entre deux tables liées
- Création d'une requête multi-tables entre tables non liées directement
- Les types de jointures
- Introduction aux requêtes de non-correspondance et de recherche de doublons

Les états simples

- Création d'un état à l'aide de l'assistant état
- Création d'un champ de regroupements
- Tri de données dans un état
- Création de la ligne total
- Modification simple d'un état (alignements, tailles, libellés)

Les formulaires simples

- Création d'un formulaire à l'aide de l'assistant
- Modification de la structure d'un formulaire (mode création)
- Modification des propriétés des contrôles de formulaire
- Modification des propriétés générales d'un formulaire



- Filtrer dans un formulaire

CAP ÉLAN FORMATION

www.capelanformation.fr - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : contact@capelanformation.fr

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2025